

नेपाल सरकार  
कृषि विकास मन्त्रालय  
नागरिक वडापत्र (Citizen Charter)

प्रशासन महाशाखा

क्र.	सेवा सुविधाहरूको विवरण	प्रकार	समय	शुल्क	कार्यालय	सचिव	नियम
१	क. नियमित सरुवा	कम्तिमा सरुवा हुन चाहेको ३ कार्यालयको नाम सहितको निवेदन	भाद्र महिना	-	कमचारा प्रशासन शाखा/ महाशाखा प्रमुख	सचिव	सरुवा नीति बमोजिम
	ख. आकस्मिक सरुवा/काज	कम्तिमा सरुवा हुन चाहेको ३ (तीन) कार्यालयको नाम सहितको निवेदन, सामान्य प्रशासन मन्त्रालयको सहमति पत्र/कायरत कार्यालयको सहमति पत्र	-	-	कमचारा प्रशासन शाखा/ महाशाखा प्रमुख	सचिव	
२	विदा	निवेदन, मनोनयन पत्र, अध्ययन गन संस्थाको कागजात	प्रकृया पुरा भएको तीन दिन भित्र	-	कमचारा प्रशासन शाखा/ महाशाखा प्रमुख	महाशाखा प्रमुख	निजामती सेवा ऐन/नियमावली बमोजिम
	क. अध्ययन	निवेदन एवं पुष्टाइ हुने अन्य कागजात	प्रकृया पुरा भएको तीन दिन भित्र	-	कमचारा प्रशासन शाखा/ महाशाखा प्रमुख	महाशाखा प्रमुख	निजामती सेवा ऐन/नियमावली बमोजिम
३	ख. असाधारण	सम्बन्धित निकायको पत्र	प्रकृया पुरा भएको ७ दिन भित्र	-	ऐन, नियम परामर्श तथा फैसला कार्यान्वयन शाखा	महाशाखा प्रमुख	सुशासन ऐन एवं नियमावली बमोजिम
४	प्रशासन संग सम्बन्धित अन्तर मन्त्रालय एवं निकायगत राय दिने	निवेदन, स्वीकृत आदेश विल भपाइ र निणय एवं पुष्टयाइ हुने अन्य आवश्यक कागजातहरू	७ दिन भित्र	-	आर्थिक प्रशासन शाखा	महाशाखा प्रमुख	आर्थिक कार्यावाही एवं खरिद ऐन, नियमावली बमोजिम
५	कायालय सम्बन्धी खच भुक्तानी सम्बन्धी	प्रमाण सहितको उजूरो	तत्काल	निःशुल्क	आन्तरिक व्यवस्थापन शाखा/ महाशाखा प्रमुख	महाशाखा प्रमुख	सम्बन्धित निकायको समन्वयमा हुने
६	हेलो सरकार माफ्ट गुनासो व्यवस्थापन						

नीति तथा अन्तराष्ट्र

क्र.	सेवा सुविधाहरूको विवरण	आवश्यक पत्र कागजात/प्र	रु	र	र	र	र	र
१	कृषि क्षेत्र सम्बन्धी अन्य निकायबाट तयार भएका नीतिहरूमा राय/सुझाव दिने ।	नीतिको मस्यौदा	७ (सात) दिन भित्र	-	शाखा प्रमुख, कृषि नीति अनुसन्धान तथा विश्लेषण शाखा	महाशाखा प्रमुख		
२	कार्यावाहक/निदेशिकाहरूमा राय/सुझाव दिने ।	कार्यावाहक निदेशिकाको मस्यौदा	७ (सात) दिन भित्र	-	शाखा प्रमुख, कृषि नीति अनुसन्धान तथा विश्लेषण शाखा	महाशाखा प्रमुख		

क्र.	सेवा सुविधाहरूको विवरण	श	/प्र	रु	र	र	र	र
१	वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन पुस्तिका वितरण ।	कायालयको पत्र वा पारिचयपत्र	तुरुन्तै	निःशुल्क	कृषि अथ विज्ञ, कार्यक्रम अनुगमन मूल्यांकन शाखा	महाशाखा प्रमुख		
२	वार्षिक कृषि तथ्याङ्क पुस्तिका, त्रैमासिक बालोनाली स्थित प्रतिवेदन र वार्षिक, अधवार्षिक कृषि तथ्यांक वितरण/उपलब्ध गराउने ।	-	तत्काल	तोकए अनुसार	शाखा प्रमुख, कृषि तथ्यांक शाखा	महाशाखा प्रमुख		
३	कृषिसंग सम्बन्धित तथ्याङ्कहरूको GIS द्वारा तयार गरिएको Digital Map सम्भव भए सम्म उपलब्ध गराउने ।	-	उपलब्ध पश्चात्	निःशुल्क	शाखा प्रमुख, कृषि भौगोलिक सूचना तथा सूचना प्रवाह (GIS) शाखा	महाशाखा प्रमुख		

क्र.	सेवा सुविधाहरूको विवरण	श	/प्र	रु	र	र	र	र
१	कृषि सहकारी तथा गैह्र सरकारी संस्थाहरूको बारेमा जानकारी गराउने ।	-	तत्काल	निःशुल्क	शाखा प्रमुख, कृषि सहकारी तथा गै. स. स. समन्वय शाखा	महाशाखा प्रमुख		
२	गैह्र सरकारी संस्थाहरूको दताको लागि सिफारिस गर्ने ।	प्रस्तावित विधान र निवेदन पत्रहरू	७ (सात) दिन	निःशुल्क	शाखा प्रमुख, कृषि सहकारी तथा गै. स. स. समन्वय शाखा	महाशाखा प्रमुख		
३	कृषि क्षेत्रमा हुने विपद्हरूको राहत व्यवस्थापन	क्षतिको प्रमाणित विवरण	३ (तीन) महिना	निःशुल्क	शाखा प्रमुख, दैवी प्रकोप तथा राहत व्यवस्थापन शाखा	महाशाखा प्रमुख	विभागहरूको समन्वयमा हुने	
४	बजेट तथा कार्यक्रम सम्बन्धी जानकारी र निवेदनहरूको कारवाही तथा सहजीकरण ।	माग र औचित्य खुलेको विवरण	निरन्तर	निःशुल्क	शाखा प्रमुख, बजेट तथा कार्यक्रम शाखा	महाशाखा प्रमुख		

घ, कृषि व्यवसाय प्रवर्द्धन

क्र.	विषय	आवश्यक पत्र/प्रति	सं.	सं.	सं.	सं.	सं.
	प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण स्वीकृत		२१	नि:शुल्क	प्रमुख, वातावरण तथा जलवायु परिवर्तन शाखा	महाशाखा प्रमुख	. . .
क	प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण कायसूची स्वीकृत	वातावरण संरक्षण नियमावली (वा.सं.नि) २०५४ को अनुसूची ३ अनुसारको ढाँचामा कायसूची पेश हुनु पर्ने ।	(एकैईस) दिन				प्र. . .
ख	प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण प्रांतवेदन स्वीकृत	वा.सं.नि.२०५४ को अनुसूची ५ अनुसारको ढाँचामा प्रांतवेदन १५ (पन्ध्र) प्रांत <ul style="list-style-type: none"> <li>वा.सं. नि. २०५४ को नियम ७ उपनियम २ अनुसार वातावरणीय परीक्षण प्रांतवेदनवारेमा राष्ट्रिय दैनिक समाचार पत्रमा प्रकाशित प्रस्ताव सम्बन्धी १५ (पन्ध्र) दिने सूचनाको सकल प्रति</li> <li>सम्बन्धित गा वि. स./न. पा.को सिफारिश पत्र</li> </ul>	२१ (एकैईस) दिन	नि:शुल्क	प्रमुख, वातावरण तथा जलवायु परिवर्तन शाखा		प्र. . .
२	प्र. . .	वा.प्र. . प्रांतवेदनको 10 ( ) प्रा.	( )	नि:शुल्क	प्र. , परिवर्तन शाखा	प्र.	. . .
	वातावरणीय प्रभाव मूल्यांकनका लागि क्षेत्र निर्धारण	. . .	( )	नि:शुल्क	प्र. ,		प्र. . .
	प्र. . .	. . .	( )	नि:शुल्क	प्र. ,		प्र. . .
	वातावरणीय प्रभाव मूल्यांकन प्रांतवेदन	. . .	प्रा. 21 (क )	नि:शुल्क	प्र. ,		प्र. . .
	रासायनिक मल आयात अनुमति पत्र प्रदान गर्न ।	. . .	( )	नि:शुल्क	प्र. , कृषि सामग्री	प्र.	

		वि, प्र /फम दता प्रमाण त्र	वि		व्यवस्थापन शाखा/ वि प्र वि, कृषि सामग्री व्यवस्थापन शाखा		
प्रज्ञा /		वि, प्र विक्षेपण प्रांतवेदन, अ / प्र / प्र त्र खोजिएको मल प्राज्ञारिक हो भान प्रमाणित गर्ने प्रमाणपत्र	( ) वि ( ) माहिना सम्म	वि: ल	प्र, वि प्र व्यवस्थापन शाखा / वि प्र वि, वि प्र व्यवस्थापन शाखा	प्र	
कृषि विमा सम्बन्धी जानकारी उपलब्ध गराउने ।		-	त	वि: ल	प्र, कृषि व्यवसाय प्रबर्द्धन शाखा	प्र	
कृषि व्यवसाय तथा बजार सम्बन्धी जानकारी		-	त	वि: ल	प्र, कृषि व्यवसाय प्रबर्द्धन शाखा	प्र	
अन्तर्राष्ट्रिय व्यापार प्रबर्द्धन सम्बन्धी (Notification, IGC, BIMSTEC SAFTA) वि		-	त	वि: ल	प्र, अष्ट्रिय व्या प्र ढ	प्र	